☐ Comunicazione Prefettura ex art. 135
D.Lgs. 267/2000

COPIA WEB
Deliberazione N. 124
in data 16/11/2018
Prot. N. 16793

COMUNE DI ROSSANO VENETO

PROVINCIA DI VICENZA

Verbale di Deliberazione della **Giunta Comunale**

OGGETTO:

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ROSSANO VENETO E L'A.T.E.R. DI VICENZA AIS ENSI ART. 24 DELLA L.R. 39/2017 E DELL'ART. 5 DEL REGOLAMENTO REGIONALE 20.08.2018 N. 4 CON DURATA ANNUALE.

L'anno **duemiladiciotto** addì **SEDICI** del mese di **NOVEMBRE,** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti
1. MARTINI MORENA	- Sindaco		*
2. BERTON DAVIDE	- Vice Sindaco	*	
3. BATTAGLIN HELGA	- Assessore	*	
4. ZONTA MARCO	- Assessore	*	
5. LANDO DORIS	- Assessore	*	

Assiste alla seduta il **Segretario Comunale Reggente MICHELINI Dott.ssa Antonietta.**

Il Vice Sindaco BERTON Davide assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

P R O P O S T A D I D E L I B E R A Z I O N E

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ROSSANO VENETO E L'A.T.E.R. DI VICENZA AI SENSI ART. 24 DELLA L.R. 39/2017 E DELL'ART. 5 DEL REGOLAMENTO REGIONALE 10.08.2018 N.4. CON DURATA ANNUALE.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- con L.R. n. 39 del 03.11.2017 è stata riordinata la disciplina regionale in materia di edilizia residenziale pubblica dettando gli indirizzi e le modalità per l'esercizio delle funzioni di competenza delle ATER e quelle di competenza dei comuni;
- il Comune ai sensi dell'art. 24 della L.R. 39 del 03.11.2017 provvede annualmente all'espletamento delle procedure per l'accesso agli alloggi di edilizia residenziale pubblica mediante pubblicazione di un bando di concorso e approva la relativa graduatoria;
- l'art. 24, comma 2 della L.R. 39 del 03.11.2017 prevede la possibilità per i Comuni di avvalersi della collaborazione delle ATER, previa stipula di apposita convenzione, per lo svolgimento delle procedure di selezione di cui all'art. 24, comma 1 della L.R. 39/2017;

VISTO a tal fine lo schema di convenzione trasmesso dall'ATER di Vicenza di durata annuale (stante le radicali novità apportate dalla normativa in materia di edilizia residenziale pubblica) che prevede la delega all'ATER della predisposizione del bando, dell'istruttoria delle domande e la formazione della graduatoria provvisoria in scadenza;

POSTO che restano in capo al Comune l'indizione del bando, la raccolta delle domande e la relativa trasmissione all'ATER e la successiva adozione degli atti amministrativi di approvazione della graduatoria provvisoria e in seguito di quella definitiva con relativa comunicazione ai richiedenti;

RITENUTO opportuno, in termini di economicità ed efficacia, avvalersi di tale servizio approvando lo schema di convenzione con l'ATER di Vicenza, Allegato sub A) alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale (con inizio validità dalla data di sottoscrizione della stessa);

D E L I B E R A

1. **DI APPROVARE**, per i motivi in premessa indicati, lo schema di convenzione tra il Comune di Rossano Veneto e l'ATER di Vicenza per le funzioni di cui all'art. 5 del Regolamento Regionale 10.08.2018 avente durata annuale con inizio validità dalla data di sottoscrizione della stessa, alle condizioni e modalità di cui allo schema Allegato sub A) alla presente deliberazione;

2. **DI DARE ATTO** che sarà cura del Responsabile Servizi Sociali adottare i successivi provvedimenti di impegno di spesa e liquidazione su presentazione di regolari fatture.

* * * * * * *

Sulla suestesa proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267.

- VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Il Responsabile Servizi Sociali
F.to ADRIANO Dott. Ferraro

- VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta, ex art. 49, comma 1°D.Lgs. L.267/2000.

Il Responsabile Serv. Contabile e Gestione delle Entrate
F.to ADRIANO Dott. Ferraro

Il Presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione suestesa.

La Giunta Comunale con votazione palese favorevole approva.
Con separata votazione palese favorevole unanime altresì la Giunta Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^ comma, del D.Lgs. 18.08.2000,n. 267, così da procedere alla sottoscrizione digitale della convenzione.

ALLEGATO A)

AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE

DELLA PROVINCIA DI VICENZA

CONVENZIONE

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI …….

E L'AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DELLA PROVINCIA DI VICENZA PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BANDO DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, L'ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA.

-=oOo=-

L'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale della Provincia di Vicenza rappresentata da……

e

il Comune di……rappresentato da……., convengono quanto segue :

Art. 1

Il COMUNE DI ……

ai sensi dell'art. 24, comma 2, L.R. 39/17 e dell'art. 5 del Regolamento Regionale 10.8.2018 n. 4 in materia di edilizia residenziale pubblica, affida all'AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DELLA PROVINCIA DI VICENZA la funzione di predisposizione del bando di concorso per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica, l'istruttoria delle domande e la formazione della graduatoria provvisoria.

Art. 2

Il COMUNE DI……. si impegna ad indire il bando, eventualmente anche per ambito sovracomunale, come previsto dall'art. 6 del Regolamento Regionale in materia di edilizia residenziale pubblica, concordandone le modalità e i tempi con l'Azienda, e comunque entro il

30 settembre di ogni anno ai sensi dell'art. 24, comma 1, L.R. 39/17. Resta inteso che il Comune, sentita l'A.T.E.R., ha facoltà di rinviare l'emanazione del bando dandone comunicazione alla Giunta Regionale, se presenti le condizioni di cui all'art. 24, comma 4, Legge Regionale 39/2017.

Art. 3

L'Azienda delegata si impegna a predisporre in tempo utile il relativo bando di concorso. La pubblicazione del bando avviene secondo le modalità dell'art. 3, comma 3, del Regolamento Regionale in materia di edilizia residenziale pubblica.

Art. 4

Il Comune si impegna a raccogliere le domande, protocollarle, trasmettendole poi immediatamente all'Azienda, la quale provvederà all'espletamento delle funzioni delegate con la presente convenzione entro i termini fissati dalla L.R. 39/2017.

Resta comunque inteso che è facoltà dei richiedenti consegnare la domanda direttamente all'Ufficio Relazioni con il pubblico dell'A.T.E.R. previo appuntamento.

L'Azienda si impegna altresì ad offrire il supporto per la raccolta delle domande su appuntamento presso i propri uffici o presso il Comune da concordare su richiesta dello stesso.

Art. 5

L'Azienda, così delegata, si impegna ad esaminare ciascuna domanda di assegnazione, verificando la completezza e la regolarità della domanda stessa, invitando se necessario i concorrenti interessati a produrre i certificati mancanti. Ultimata tale procedura, l'Azienda provvede alla formazione della graduatoria provvisoria come indicato nell'art. 9, comma 2 del Regolamento Regionale in materia di edilizia residenziale pubblica. La graduatoria provvisoria viene in seguito inviata al Comune che deve provvedere alla sua approvazione e nei successivi dieci giorni viene pubblicata sul sito del Comune stesso e dell'A.T.E.R..

Art. 6

Per l'espletamento delle funzioni di istruttoria e formazione graduatoria provvisoria, l'A.T.E.R. si serve della procedura informatica di cui all'art. 24, comma 6, L.R. 39/2017.

In fase di prima applicazione, qualora la procedura informatica non fosse attivata, la domanda può essere presentata in forma cartacea presso l'A.T.E.R. (art. 4, comma 6 del Regolamento Regionale in materia di edilizia residenziale pubblica).

Art. 7

Dopo la pubblicazione dalla graduatoria provvisoria, l'Azienda si impegna a fornire ai concorrenti i chiarimenti richiesti relativamente alla stessa, nonché le informazioni utili e necessarie per la presentazione di eventuali

ricorsi. I concorrenti hanno così modo di fornire tutta la documentazione utile per il riconoscimento di ipotetici ulteriori punteggi.

Art. 8

Nei 30 giorni successivi alla pubblicazione della graduatoria provvisoria, gli interessati possono presentare ricorso alla Commissione Alloggi di cui all'art. 33 L.R. 39/17.

Il ricorso è depositato presso l'A.T.E.R. ove è istituita la Commissione e del deposito è data comunicazione al Comune.

Art. 9

Entro 60 giorni dal loro ricevimento, la suddetta Commissione assume le decisioni sui ricorsi e le trasmette al Comune che provvede alla redazione ed approvazione della graduatoria definitiva. La graduatoria definitiva è pubblicata con le stesse modalità della graduatoria provvisoria.

L'Azienda si impegna comunque a redigere ed inviare al Comune una bozza di graduatoria aggiornata a seguito delle decisioni assunte dalla Commissione art. 33 L.R. 39/17.

Art. 10

All'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale della Provincia di Vicenza per le prestazioni sopraindicate è riconosciuto un corrispettivo pari a euro 80,00 + IVA fino alle 100 domande e di euro 50,00 + IVA oltre le 100 domande. Detto importo è omnicomprensivo della funzione di predisposizione del bando di concorso, nonchè delle spese postali, telefoniche e di ogni altro onere connesso a tale funzione.

Art. 11

Il pagamento per i servizi resi dall'Azienda deve essere effettuato dal Comune entro il termine di 30 gg. dalla ricevuta fatturazione.

Art. 12

La presente convenzione ha durata annuale a decorrere dalla stipula della stessa e potrà essere soggetta a rinnovo dopo aver valutato i costi delle prestazioni e le modalità di presentazione delle domande a seguito dell'attivazione della piattaforma fornita dalla Regione Veneto di cui all'art. 24, comma 6 L.R. 39/17.

Art. 13

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/03, e ss.mm. e del Regolamento Europeo sul trattamento dei dati personali (Regolamento U.E. 2016/679 – "GDPR") con la sottoscrizione della presente convenzione l'A.T.E.R. viene nominata Responsabile esterno del trattamento, con autorizzazione generale alla nomina di altro Incaricato.

Art. 14

L'imposta di bollo dovuta sulla presente convenzione è a carico del Comune. Le spese di registrazione, da effettuarsi solo in caso d'uso, sono a carico del soggetto registrante.

Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 15, comma 2 bis, della L. 241/1990.

Vicenza, data della marca temporale apposta.

per l'A.T.E.R. DI VICENZA…….

per il COMUNE DI……

Imposta di bollo assolta in modo virtuale

Autorizzazione dell'Ufficio delle Entrate di Vicenza 2 n. 18794 in data 1.12.2000

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE	**IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE**
F.TO BERTON Davide	**F.TO MICHELINI Dott.ssa Antonietta**

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **22/11/2018** all'albo pretorio ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

Lì **22/11/2018** **IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE**

F.TO MICHELINI Dott.ssa Antonietta

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

☐ Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA il ..... ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.**

* nei suoi confronti è intervenuto, nei termini prescritti, un provvedimento di sospensione/annullamento per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA il** ..... ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000.

Lì .....

IL SEGRETARIO COMUNALE
.....